

**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Международный институт экономики и права»
(НОУ МИЭП)**

Утверждено НОУ МИЭП, Косевич Александр Валентинович, РЕКТОР
28.03.2019 14:20 (MSK), Сертификат № E919B9E9F24016A0E811F97515F429D1

электронная цифровая подпись

**Методические указания для проведения практических занятий
по дисциплине «Организационно-правовые формы
предпринимательской деятельности»
(для студентов юридического факультета)**

Методические указания
составил(и):

к.ю.н., доц.

В.В. Терехова

Методические указания для проведения
практических занятий по дисциплине
«Организационно-правовые формы
предпринимательской деятельности»

разработаны в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата)
(приказ Минобрнауки России от 01.12.16г. №1511).

составлены на основании учебного плана:

утвержденного Учёным советом НОУ МИЭП от 20.02.2019 протокол № 3.

Методические указания одобрены на заседании кафедры

Предпринимательского права

Протокол от

20 февраля 2019 г.

№

7

Зав. кафедрой

Н.А. Машкин

Содержание

1. Цель и задачи методических указаний	4
2. Перечень тем практических занятий	6
3. Содержание и методика проведения практических занятий	6
4. Заключение. Освоение компетенций	14
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение	15

1. Цель и задачи методических указаний

Методические указания предназначены для выполнения практических работ по направлениям обучения по программам 40.03.01 и разработаны в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины. Рекомендации предназначены для оказания помощи обучающимся при выполнении задач, тестовых заданий, усвоении теоретических вопросов по курсу на практических занятиях.

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических целях. Готовясь к практическому занятию, обучающийся должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекции, самостоятельном изучении. Только это обеспечит высокую эффективность практических учебных занятий.

Преподаватель имеет возможность в личном кабинете наблюдать за работой каждого обучающегося, оказывая ему необходимую методическую и консультационную помощь на практическом занятии.

Практические занятия являются важной формой, способствующей усвоению курса. Основные задачи этих занятий сводятся к тому, чтобы научить обучающихся, самостоятельно мыслить, изжить имеющиеся штампы и способствовать расширению общей исторической культуры. В ходе занятий обучающиеся должны научиться применять выработанную методику в практике конкретно-исторических исследований, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции:

В процессе практических занятий обучающихся выполняют различные виды работы. Практические работы могут носить репродуктивный и поисковый характер.

Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении обучающихся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения порядка выполнения работы, заполнения таблицы.

Работы, носящие поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не задан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется выбор способов выполнения работы, инструктивной и справочной литературы. Работы, носящие поисковый характер, отличаются тем, что обучающиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

Содержание практических занятий является решением разного рода задач, работа с литературой, справочниками, составление таблиц, схем, и др.

Тематика, содержание и количество часов, отводимое на практические занятия, зафиксировано в рабочей программе дисциплины. Состав практических заданий планируется с таким расчетом, чтобы за отведенное время обучающиеся смогли их качественно выполнить.

При проведении практических занятий используются различные формы организации работы обучающихся: фронтальная, групповая, индивидуальная. Каждая из них позволяет решать определенные дидактические задачи: разнообразить работу обучающихся, повысить ответственность каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ, повысить качество подготовки обучающихся.

Основными этапами практического занятия являются:

1. проверка знаний обучающихся – их теоретической подготовленности к занятию;

2. инструктаж, проводимый преподавателем;

3. выполнение заданий, работ, упражнений, решение задач, тестовых задач;

4. последующий анализ и оценка выполненных работ и степени овладения, обучающихся запланированными компетенциями.

Критерии и показатели, используемые при оценивании выполнения задания:

Знать: Основные нравственные принципы профессиональной деятельности юриста; основные виды нравственно-правовых конфликтов, возникающих в ходе осуществления профессиональной деятельности юриста, правила логических рассуждений и изложения своей мысли по известным вопросам и новым проблемам.

Основные положения законодательства о предпринимательской деятельности, сущности и содержания основных понятий, категорий данного комплексного института, правовых статусов субъектов предпринимательских правоотношений, практику применения положений законодательства в сфере правоотношений в области предпринимательской деятельности и иных нормативных правовых актов, принятых на их основе.

Уметь применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях, воспроизводить полученную ранее информацию путем логических рассуждений, излагать свои мысли по известным вопросам и новым проблемам.

Использовать нормативно-правовую базу в области предпринимательского права как основу осуществления и функционирования общественных отношений в России; оперировать основными понятиями и категориями предпринимательского права; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении споров в области осуществления предпринимательской деятельности; применять и давать экспертную оценку проектов и нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность.

Владеть: навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета, навыками выявления и оценки коррупционного поведению, содействия его пресечению; навыками грамотного оформления необходимой документации, анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации прав и обязанностей в предпринимательской деятельности,

навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; практическими навыками разрешения правовых вопросов при нарушении принципов предпринимательского права

Описание каждой практической работы содержит: тему, цели работы, оборудование, задания, порядок выполнения заданий, формы контроля, требования к выполнению заданий.

2. Перечень тем практических занятий

Практическое занятие № 1 к Теме 3. Хозяйственные товарищества

Практическое занятие № 2 к Теме 5. Хозяйственные партнерства.

Практическое занятие № 3 к Теме 8. Правовой статус индивидуального предпринимателя.

Практическое занятие № 4 к Теме 9. Правовое положение крестьянских (фермерских) хозяйств.

3. Содержание и методика проведения практических занятий:

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1:

«Хозяйственные товарищества»

ПТК Тема 3.

Формируемые компетенции: ПК-4; ПК-5; ПК-6.

Цели:

1. Дидактическая.

Изучить и проанализировать понятие, виды и порядок деятельности хозяйственных товариществ и особенности осуществления им своей деятельности.

2. Развивающая.

Способствовать развитию умений: выделять главное, анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, конструировать вопросы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, формулировать собственные суждения.

3. Воспитывающая.

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально – политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции в современных условиях.

Задачи занятия:

Сформировать морально - нравственное личностное отношение к праву, и механизму его реализации

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

Ход занятия: Понятие полного товарищества и товарищества на вере. Права и обязанности участников товарищества. Учредительные документы товарищества. Складочный капитал и имущество товарищества. Ответственность участников по обязательствам товарищества.

Примерные вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика правового статуса хозяйственных товариществ.

2. Правосубъектность хозяйственных товариществ.

3. Понятие, признаки, теории юридического лица на примере хозяйственных товариществ

4. Выбор организационно-правовой формы хозяйственного товарищества

5. Специфика организационно-правовой формы ООО

6. Реорганизация хозяйственных товариществ

Примерные темы докладов

1. Добровольная и принудительная ликвидация хозяйственных товариществ

2. Становление и развитие учения о юридических лицах

ЗАДАНИЯ:

В хозяйственной практике дореволюционного предпринимательства России преобладали организационно-правовые формы товариществ (полного и на вере), для которых свойственны выступления в хозяйственном обороте с указанием в фирменном наименовании имен всех участников и полная имущественная ответственность по обязательствам.

1. Имеет ли экономическое и юридическое значение уставный капитал для определения организационно-правовой формы предпринимательской деятельности? Почему, на Ваш взгляд, формирование организационно-правовых структур предпринимательства в России с конца 80-х гг. XX в. началось не в форме товариществ, а в форме обществ с ограниченной ответственностью? Ответ обоснуйте.

Товарищество на вере «Сухов и компания» по просьбе акционерного общества «Обь» перечислило последнему 100 млн. руб. для закупки кухонного оборудования. Перечисление было совершено на основании письма АО «Обь», в котором содержалось обязательство вернуть деньги через 80 дней. По истечении указанного срока АО «Обь» денег не возвратило,

в связи с чем товарищество предъявило иск в арбитражный суд. В арбитражном суде представитель АО М.В. Терпсихоров заявил, что между сторонами возникло кредитное обязательство, а кредитование организаций – это разновидность банковской деятельности, осуществляемой по лицензии Центробанка, товарищество же совершило кредитную сделку без получения лицензии в установленном порядке. Адвокат С.А. Гулькин, представляющий интересы товарищества, заявил, что между сторонами был заключен договор займа, а не кредитный договор. На совершение договора займа лицензия не требуется. Кроме того, он предложил суду проводить различие между договором займа, кредитным договором и договором банковской ссуды.

2. Как Вы считаете, кто прав в этом споре?

Заключительная часть занятия: подвести итог занятия, сделать выводы о достижении цели занятия – формировании у студентов, предусмотренных планом компетенций; выставить оценку каждому отвечавшему; ответить на вопросы обучающихся; определить основные направления работы и задачи обучающихся по разработке проблем занятия в часы самостоятельной работы; выборочно проверить рабочие записи обучающихся по содержанию темы; уточнить время и аудиторию проведения консультаций и ликвидации текущих задолженностей.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2:

«Хозяйственные партнерства»

ПТК Тема 5.

Формируемые компетенции: ПК-4; ПК-5; ПК-6.

Цели:

1. Дидактическая.

Изучить и проанализировать понятие и основы правового положения и регулирования хозяйственных партнерств по российскому законодательству.

2. Развивающая.

Способствовать развитию умений: выделять главное, анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, конструировать вопросы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, формулировать собственные суждения.

3. Воспитывающая.

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально – политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции в современных условиях.

Задачи занятия:

Сформировать морально - нравственное личностное отношение к праву, и механизму его реализации

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

Ход занятия: Понятие хозяйственных партнерств. Участники партнерства (права и обязанности). Учреждение партнерства. Управление партнерством. Соглашение об управлении партнерством.

Примерные вопросы для обсуждения:

1. Налоговые льготы хозяйственных партнерств.
2. Учредительные документы хозяйственных партнерств.
3. Обязательный аудит хозяйственных партнерств.
4. Правоспособность хозяйственных партнерств.

Примерные темы докладов

1. Сравнительный анализ хозяйственного партнерства и ООО
2. Сравнение соглашения об управлении хозяйственным партнерством и договора об осуществлении прав участников ООО
3. Анализ судебной практики с участием хозяйственных партнерств

ЗАДАНИЯ:

С 1 июля 2012г. вступил в силу федеральный закон «О хозяйственных партнерствах». Рассматриваемая форма предпринимательской деятельности сочетает в себе признаки «объединение лиц» и «объединение капиталов».

1. Раскройте особенности применения, реализации нормативно-правовых актов в рамках государственной регистрации хозяйственного партнерства, характеризующие партнерство как объединение лиц, и как объединение капиталов.

2. Хозяйственные партнерства – это новая организационно-правовая форма предпринимательской деятельности. Как, по Вашему мнению могут существовать хозяйственные партнерства или нет? Свои выводы обоснуйте.

3. Укажите имущественные права и ответственность по обязательствам участников хозяйственного партнёрства.

Заключительная часть занятия: подвести итог занятия, сделать выводы о достижении цели занятия – формировании у студентов, предусмотренных планом компетенций; выставить оценку каждому отвечавшему; ответить на вопросы обучающихся; определить основные направления работы и задачи обучающихся по разработке проблем занятия в часы самостоятельной работы; выборочно проверить рабочие записи обучающихся по содержанию темы; уточнить время и аудиторию проведения консультаций и ликвидации текущих задолженностей.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3:
«Правовой статус индивидуального предпринимателя»

ПТК Тема 8.

Формируемые компетенции: ПК-4; ПК-5; ПК-6.

Цели:

1. Дидактическая.

Изучить и проанализировать понятие, особенности правового положения и регулирования деятельности индивидуального предпринимателя.

2. Развивающая.

Способствовать развитию умений: выделять главное, анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, конструировать вопросы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, формулировать собственные суждения.

3. Воспитывающая.

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально – политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции в современных условиях.

Задачи занятия:

Сформировать морально - нравственное личностное отношение к праву, и механизму его реализации

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

Ход занятия: Историко-правовой аспект становления и развития индивидуального предпринимательства в России. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Отказ в государственной регистрации. Имущественная ответственность. Порядок учета доходов, расходов и хозяйственных операций для индивидуального предпринимателя.

Примерные вопросы для обсуждения:

1. Понятие, требования к индивидуальному предпринимателю и ограничения его деятельности
2. Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя
3. Проблемы регистрации индивидуальных предпринимателей
4. Трудовые отношения с участием индивидуального предпринимателя
5. Банкротство индивидуального предпринимателя

Примерные темы докладов

1. Осуществление расчетов индивидуальными предпринимателями с юридическими и физическими лицами: выбор оптимальной формы
2. Отчетность и налогообложение индивидуального предпринимателя

ЗАДАНИЯ:

Закон РСФСР «О предприятиях и предпринимательской деятельности» ввел в хозяйственный оборот индивидуальное частное предприятие как организационно-правовую форму предпринимательской деятельности. Правительство Российской Федерации постановило преобразовать индивидуальные частные предприятия в хозяйственные товарищества или общества, кооперативы либо ликвидировать их.

1. Соответствует ли данное преобразование индивидуальных частных предприятий экономической целесообразности хозяйственного оборота? Дайте обоснованный ответ.

2. Укажите очередность выполнения требований кредиторов при банкротстве индивидуального предпринимателя.

Рассмотрите нижеследующие ситуации

Индивидуальный предприниматель В.С. Зыков, один из членов полного товарищества по торговле недвижимостью, решил расширить дело, организовав еще одно предприятие в форме товарищества на вере. Найдя заинтересованную фирму, Зыков предложил ей в новом предприятии роль полного товарища, сохранив за собой статус вкладчика. В учредительном договоре товарищества было предусмотрено, что руководить им будет сам Зыков в качестве директора. Поскольку доля Зыкова в складочном капитале составила 80%, предприятие получило название «Коммандитное товарищество «Зыков и компания». Вскоре после регистрации предприятия второй его участник Р.Ю. Сильвестров попытался отстранить Зыкова от руководства фирмой на том основании, что, будучи вкладчиком, Зыков мог бы руководить товариществом на вере лишь на основе доверенности, которая ему не выдавалась. На это Зыков заявил, что ему как органу юридического лица (директору) доверенность на совершение сделок от имени товарищества не требуется. Возникший спор был перенесен на рассмотрение третейского суда.

3. Выступив в роли арбитра, рассмотрите доводы сторон и вынесите решение.

Бывший спортсмен, мастер спорта по академической гребле Б.Н. Петренко организовал авторемонтную мастерскую, приспособив под нее свой гараж, расположенный в подвале его собственного дома. В связи с ростом числа заказов он решил расширить дело и построить рядом с домом утепленный бокс на четыре машины. Однако орган местной администрации, в который Петренко обратился за согласованием проекта, отказал ему в выдаче разрешения на строительство. Отказ мотивировался тем, что от соседей Петренко поступают многочисленные жалобы на то, что предпринимательская деятельность Петренко причиняет им существенные

неудобства, в частности – создает постоянный шум, загазованность, повышенную опасность получения травм детьми и т.д. Поэтому вопрос стоит не о расширении указанной деятельности, а о возможности ее продолжения хотя бы в прежних масштабах. Петренко заявил, что дом и земельный участок принадлежат ему на правах частной собственности, он сам решает, как их использовать, и намерен обжаловать действия органа местной администрации в судебном порядке.

4. Как Вы считаете, удовлетворит ли суд жалобу Петренко? Могут ли орган местной администрации или соседи Петренко, в свою очередь, потребовать от Петренко прекращения его предпринимательской деятельности по месту жительства?

Заключительная часть занятия: подвести итог занятия, сделать выводы о достижении цели занятия – формировании у студентов, предусмотренных планом компетенций; выставить оценку каждому отвечавшему; ответить на вопросы обучающихся; определить основные направления работы и задачи обучающихся по разработке проблем занятия в часы самостоятельной работы; выборочно проверить рабочие записи обучающихся по содержанию темы; уточнить время и аудиторию проведения консультаций и ликвидации текущих задолженностей.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №4:

«Правовое положение крестьянских (фермерских) хозяйств»

ПТК Тема 9.

Формируемые компетенции: ПК-4; ПК-5; ПК-6.

Цели:

1. Дидактическая.

Изучить и проанализировать понятие, особенности правового положения и регулирования деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств.

2. Развивающая.

Способствовать развитию умений: выделять главное, анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, конструировать вопросы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, формулировать собственные суждения.

3. Воспитывающая.

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально-политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции в современных условиях.

Задачи занятия:

Сформировать морально - нравственное личностное отношение к праву, и механизму его реализации

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

Ход занятия: Понятие крестьянского (фермерского) хозяйства. Полномочия главы фермерского хозяйства. Порядок заключения соглашения о создании фермерского хозяйства и ее содержание. Имущество фермерского хозяйства. Реорганизация и ликвидация фермерского хозяйства.

Примерные вопросы для обсуждения:

1. Специальный правовой статус крестьянских (фермерских) хозяйств: понятие, содержание и особенности приобретения
2. Правовой режим имущества крестьянского (фермерского) хозяйства
3. Прекращение деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства в добровольном порядке
4. Банкротство крестьянского (фермерского) хозяйства.

Примерные темы докладов

1. Особенности юридической ответственности крестьянских (фермерских) хозяйств

ЗАДАНИЯ:

Крестьянские (фермерские) хозяйства в настоящее время действуют как индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, так и обособленные юридические лица. Федеральный закон от 11 июня 2003 г. №119-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» определил до 1 января 2010 г. преобразовать все крестьянские хозяйства в индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица. Но этого не произошло.

В дальнейшем были в Закон внесены дополнения о продлении преобразования крестьянских хозяйств до 1 января 2013 г.

1. Проанализируйте сложившийся правовой статус крестьянских (фермерских) хозяйств и сделайте обобщающие выводы.

2. Как Вы считаете, почему был проигнорирован Закон «О крестьянском (фермерском) хозяйстве». Дайте развернутый ответ.

Заключительная часть занятия: подвести итог занятия, сделать выводы о достижении цели занятия – формировании у студентов, предусмотренных планом компетенций; выставить оценку каждому отвечавшему; ответить на вопросы обучающихся; определить основные направления работы и задачи обучающихся по разработке проблем занятия в часы самостоятельной работы; выборочно проверить рабочие записи

обучающихся по содержанию темы; уточнить время и аудиторию проведения консультаций и ликвидации текущих задолженностей.

4. Заключение. Освоение компетенций

Реализация компетенций

(в результатах выполненных заданий)

1. Степень завершенности и правильности ответов на задания ПТК: полнота раскрытия вопросов; – обоснованность способов и методов поиска, анализа и использования материалов нормативных и правовых документов; – умение работать с нормативными и правовыми документами и иной литературой; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы, анализировать основные способы защиты нарушенных прав, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

2. Полнота и целостность выполнения задания, на основе навыков логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь по рассматриваемым вопросам правового регулирования правоотношений, возникающих в рамках осуществления предпринимательской деятельности; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах данных правоотношений; анализа нормативных и правовых документов, научной литературы по юриспруденции для решения профессиональных задач.

3. Соблюдение требований к решению задач: – правильное оформление; – грамотность и культура изложения; – владение терминологией и понятийным аппаратом, логически верная, аргументированная и ясная устная и письменная позиция по представлению решения задачи.

Критерии выставления оценки по итогам занятия:

Преподаватель комплексно анализирует результаты работы студента в ходе занятия выставляет следующие оценки.

1. Оценки **«отлично»** заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

2. Оценки **«хорошо»** заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется

студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

3. Оценки **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка **«удовлетворительно»** выставляется студентам, допустившим погрешность в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

4. Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка **«неудовлетворительно»** ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
5.1. Рекомендуемая литература						
5.1.1 Основная литература						
Код	Авторы	Заглавие	Назначение	Издательство	Год издания	Количество
Л1.1	Алексеев С.В.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности	учебное пособие	М. : Юнити-Дана, 2015. – 502 с.	2015	
Л1.2	Потапенко А.А.	Предпринимательское право. Краткий курс	учебное пособие	М.:Юнити-Дана,2015. – 502 с. УМО	2015	
Л1.3	Гонгало Б.М.	Гражданское право	Учебник в 2 томах	М.: Статут, 2016. – 511с (Т.1) М.: Статут, 2016. – 528 (Т.2)	2016	
5.1.2 Дополнительная литература						
Л2.1	Ершова И.В., Отнюкова Г.Д.	Предпринимательское право	учебник для бакалавров	М.: Проспект, – 622 с. МГЮА	2017	

Л2.2	Белых В.С.	Предпринимательское право	учебник для бакалавров	М.: Проспект,2015. - 649 с.	2015	
Л2.3	Губин Е.П., Лахно П.Г.	Предпринимательское право Российской Федерации	учебник для ВУЗов	М.: Норма,2017. – 991 с.	2017	
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»						
	Наименование ресурса			Адрес		
Э1	Официальный интернет-портал правовой информации			http://pravo.gov.ru		
Э2	Официальный сайт Верховного Суда РФ			http:// vsrf.ru		
Э3	Официальный сайт «Российской газеты»			http:// rg.ru		
Э4	Официальный сайт Федеральной налоговой службы			https://www.nalog.ru		
Э5	Право международной торговли			https:// www.miripravo.ru		
5.3. Перечень информационных и дистанционных образовательных технологий						
5.3.1 Перечень программного обеспечения						
5.3.1.1	Операционная система Windows 7;					
5.3.1.2	Интегрированный пакет прикладных программ Microsoft Office 2010 (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.).					
5.3.2 Перечень информационных справочных систем						
5.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;					
5.3.2.2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»;					
5.3.2.3	Информационно-правовая система Гарант;					
5.3.3 Перечень дистанционных образовательных технологий						
5.3.3.1	Система дистанционного обучения «Прометей»;					
5.3.3.2	Система видеоконференцсвязи «Mirapolis Virtual Room»;					
5.3.3.3	Галактика Портал внутренних и внешних коммуникаций учебного заведения (личный кабинет обучающегося/преподавателя в ЭИОС НОУ МИЭП).					