

**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Международный институт экономики и права»
(НОУ МИЭП)**

Утверждено НОУ МИЭП, Косевич Александр Валентинович, РЕКТОР
28.03.2019 14:20 (MSK), Сертификат № E919B9E9F24016A0E811F97515F429D1

электронная цифровая подпись

**Методические указания для проведения практических занятий
по дисциплине «Гражданское и торговое право зарубежных
стран»**

(для студентов юридического факультета)

Методические указания
составил(и):

к.ю.н., доц.

Д.И. Самодуров

Методические указания для проведения
практических занятий по дисциплине
«Гражданское и торговое право зарубежных
стран»

разработаны в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата)
(приказ Минобрнауки России от 01.12.16г. №1511).

составлены на основании учебного плана:

утвержденного Учёным советом НОУ МИЭП от 20.02.2019 протокол № 3.

Методические указания одобрены на заседании кафедры

Международно-правовых дисциплин

Протокол от

20 февраля 2019 г.

№

7

Зав. кафедрой

Д.И. Самодуров

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Цель и задачи методических указаний | 4 |
| 2. Перечень тем практических занятий | 6 |
| 3. Содержание и методика проведения практических занятий | 7 |
| 4. Заключение. Освоение компетенций | 15 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение | 16 |

1. Цель и задачи методических указаний

Методические указания предназначены для выполнения практических работ по направлениям обучения по программам 40.03.01 и разработаны в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины. Рекомендации предназначены для оказания помощи обучающимся при выполнении задач, тестовых заданий, усвоении теоретических вопросов по курсу на практических занятиях.

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических целях. Готовясь к практическому занятию, обучающийся должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекции, самостоятельном изучении. Только это обеспечит высокую эффективность практических учебных занятий.

Преподаватель имеет возможность в личном кабинете наблюдать за работой каждого обучающегося, оказывая ему необходимую методическую и консультационную помощь на практическом занятии.

Практические занятия являются важной формой, способствующей усвоению курса гражданского и торгового права зарубежных стран. Основные задачи этих занятий сводятся к тому, чтобы научить обучающихся, самостоятельно мыслить, уметь юридически квалифицировать факты и события и на основе этого применять нормы гражданского и торгового права зарубежных стран, способствовать расширению общей правовой культуры. В ходе занятий обучающиеся должны научиться применять выработанную методику в практике конкретно-юридических ситуаций, анализировать основные общественные отношения, составляющие предмет гражданского и торгового права зарубежных стран и регулирующих их нормы.

В процессе практических занятий обучающихся выполняют различные виды работы. Практические работы могут носить репродуктивный и поисковый характер.

Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения порядка выполнения работы, заполнения таблицы.

Работы, носящие поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не задан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется выбор способов выполнения работы, инструктивной и справочной литературы. Работы, носящие поисковый характер, отличаются тем, что обучающиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

Содержание практических занятий является решением разного рода задач, работа с литературой, справочниками, составление таблиц, схем, и др.

Тематика, содержание и количество часов, отводимое на практические занятия, зафиксировано в рабочей программе дисциплины. Состав

практических заданий планируется с таким расчетом, чтобы за отведенное время обучающиеся смогли их качественно выполнить.

При проведении практических занятий используются различные формы организации работы обучающихся: фронтальная, групповая, индивидуальная. Каждая из них позволяет решать определенные дидактические задачи: разнообразить работу обучающихся, повысить ответственность каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ, повысить качество подготовки обучающихся.

Основными этапами практического занятия являются:

1. Проверка знаний обучающихся – их теоретической подготовленности к занятию;
2. Инструктаж, проводимый преподавателем;
3. Выполнение заданий, работ, упражнений, решение задач, тестовых задач;
4. Последующий анализ и оценка выполненных работ и степени овладения, обучающихся запланированными компетенциями.

Критерии и показатели, используемые при оценивании выполнения задания:

Знать: Основные нравственные принципы профессиональной деятельности юриста; основные виды нравственно-правовых конфликтов, возникающих в ходе осуществления профессиональной деятельности юриста, правила логических рассуждений и изложения своей мысли по известным вопросам и новым проблемам.

Основные положения гражданского и торгового права зарубежных стран, сущность и содержание его основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений, практику применения международно-правовых норм в сфере межгосударственных отношений и иных нормативных правовых актов, принятых на их основе.

Уметь применять международные нормы в конкретных жизненных ситуациях, воспроизводить полученную ранее информацию путем логических рассуждений, излагать свои мысли по известным вопросам и новым проблемам.

Давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам в области межгосударственных отношений, определять задачу с описанием правовой ситуации, требующей подготовки правового заключения (консультации) в сфере гражданского и торгового права зарубежных стран; анализировать конкретные правовые ситуации в сфере гражданского и торгового права зарубежных стран.

Владеть: навыками поведения в коллективе и общения с субъектами права в соответствии с нормами этикета, навыками выявления и оценки коррупционного поведения, содействия его пресечению; навыками грамотного оформления необходимой документации, анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации прав и обязанностей по международному договору, навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий

Описание каждой практической работы содержит: тему, цели работы, оборудование, задания, порядок выполнения заданий, формы контроля, требования к выполнению заданий.

2. Перечень тем практических занятий

Практическое занятие № 1 к Теме 4. Юридические лица: понятие виды в различных системах права.

Особенности образования юридических лиц по праву зарубежных стран. Толкование нормативных актов о понятии «ультра вирес». Основания и порядок прекращения юридических лиц. Применение нормативных актов о несостоятельности, банкротства. Толкование нормативных актов, регулирующие положение несостоятельного должника в Великобритании, Франции, США, ФРГ. Органы конкурсного управления (в разных системах права), их функции и задачи.

2 ч ПК- 5; ПК-6; ПК-15.

Практическое занятие № 2 к Теме 8. Представительство. Агентские соглашения.

Толкование нормативных правовых актов о понятии представительства и его юридическом значении. Виды представительства в странах романо-германской системы права. Представительство, осуществляемое служащими торгового предприятия. Торговое полномочие в праве ФРГ. Квалификация фактов и обстоятельств в деятельности торговых агентов, реализация норм материального и процессуального права характеризующих их правомочия. Агент «делькредере», агент с исключительными правами.

2 ч ПК- 5; ПК-6; ПК-15.

Практическое занятие № 3 к Теме 10. Право собственности и другие вещные права.

Толкование нормативных правовых актов о понятии вещных прав. Объекты вещных прав и их классификация. Способы приобретения права собственности. Квалификация фактов и обстоятельств гражданско-правовых способов защиты права собственности. Ограничение виндикации в целях защиты интересов добросовестного владельца. Применение нормативных правовых актов об особенностях защиты права собственности в праве Великобритании и США. Доверительная собственность в англо-американском праве.

2 ч ПК- 5; ПК-6; ПК-15.

3. Содержание и методика проведения практических занятий:

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1:

«Юридические лица: понятие виды в различных системах права»

ПТК Тема 4.

Формируемые компетенции: ПК-5; ПК-6; ПК-15

Цели:

1. Дидактическая.

Изучить и проанализировать понятие, виды и признаки юридических лиц в различных правовых системах.

2. Развивающая.

Способствовать развитию умений: выделять главное, анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, конструировать вопросы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, формулировать собственные суждения.

3. Воспитывающая.

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально – политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, юридически анализировать факты и события для формирования гражданской позиции в современных условиях.

Задачи занятия:

Сформировать способность применения нормативных правовых актов о юридических лицах по праву зарубежных стран

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

Ход занятия:

Вступительная часть

-проверить готовность группы к занятиям, наличии студентов, соответствие записи в журнале фактическому наличию;

- проверить наличие журнала группы, правильность записей темы занятия и причин отсутствия, сделать роспись

-проверить порядок в аудитории;

-убедиться в наличии конспектов, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения в аудитории;

- выборочно проверить качество отработки задания, данного на самостоятельную работу.

Основная часть

Примерные вопросы для обсуждения:

Юридические лица публичного и частного права.

1. Виды юридических лиц в праве Франции и Германии.

2. Квази-корпорации.
3. Юридические лица по праву США.
4. Юридическое лицо, состоящее из одного участника.
5. Группы экономического интереса как одна из разновидностей юридических лиц.
6. Порядок образования юридических лиц. Особенности образования юридических лиц по праву Великобритании.
7. «Фактические» корпорации США.
8. Правоспособность юридических лиц. Понятие «ультра вирес» (*ultra vires* – сверхвозможности) и практика его применения в современных условиях.
9. Понятие несостоятельности, банкротства.
10. Условия объявления должника несостоятельным и правовые последствия такого признания.

ЗАДАНИЯ:

1. В отличие от континентальной системы права (содержащей детально разработанную доктрину юридического лица, сущность и признаки которого закрепляются законом, стройную систему классификации), в системе англо-американского права общее понятие о юридических лицах развито слабо. Вместо универсальной категории юридического лица существуют две их основные разновидности – товарищества (*partnerships*) и компании (в Великобритании) или корпорации (в США; публичные корпорации в Великобритании). Виды товариществ различаются в зависимости от характера ответственности их членов по долгам товарищества. Так, полные товарищества юридическими лицами не являются, а коммандитные товарищества (*limited partnerships*) таковыми признаются.

Основные нормы о юридических лицах содержатся в актах, посвященных компаниям (корпорациям). Аналогами этих юридических лиц в континентальном праве являются общества с ограниченной ответственностью (акционерные общества). Однако ни компании, ни корпорации не подразделяются на виды в зависимости от того, что принадлежит их участникам – доли (вклады) или акции. Их заменяет единый термин – *shares*. При создании корпораций формированию начального уставного капитала уделяется меньшее внимание, чем в континентальной системе. Другой отличительной чертой является то, что в соответствии с континентальной системой права правоспособность юридических лиц, относящихся к коммерческим организациям, является общей.

Все юридические лица подразделяются на союзы (корпорации) – добровольные объединения физических и (или) юридических лиц, организованные на началах членства их участников (акционерные и иные общества, товарищества, кооперативы) – и учреждения (создаваемые («учреждаемые») одним или несколькими лицами и не имеющие членства, то есть строго фиксированного участия – благотворительные и иные фонды).

В англо-американском праве формально правоспособность юридических лиц до сих пор не признана общей. Действие норм о специальной правоспособности юридических лиц (доктрины *ultra vires*) пока не отменено, однако на практике их значение снижается. Кроме того, здесь отсутствует такая разновидность юридических лиц, как созданные собственниками учреждения. Их заменяют либо корпорации (которые могут существовать и как бесприбыльные), либо доверительные собственники.

Изучив рекомендованную литературу, выявите иные (кроме выше перечисленных) отличия юридических лиц, характерные для различных систем права.

Для какой правовой системы характерно, что возникновение, изменение и прекращение юридического лица производится нормативно-явочным порядком и, как правило, сопровождается государственной регистрацией?

Как Вы полагаете, почему в отечественном праве отсутствует деление юридических лиц на корпорации и учреждения? В чем именно состоит отличие понятия «учреждение», закрепленного в российском гражданском праве, от традиционного?

2. На сегодняшний день в мире существуют различные подходы к созданию юридических лиц. В докладе Всемирного банка (the World Bank) Австралия упоминается в качестве положительного примера государства, в котором скорость создания компаний может считаться образцовой, поскольку при регистрации юридического лица государственный контроль не осуществляется вовсе и регистрация проводится на основании простого заявления, не требуя каких-либо подтверждений и иных бюрократических процедур. Такая схема носит очевидный либеральный характер, направленный на облегчение открытия гражданами своего бизнеса.

Иной подход можно наблюдать во Франции, где государство при регистрации компании осуществляет предварительный контроль, и при определенных (однако весьма ограниченных) основаниях может признать регистрацию юридического лица недействительной. Этот вариант регистрации означает, что государство предоставляет некоторые правовые гарантии как учредителям юридического лица, так и его будущим кредиторам (контрагентам), т.е. третьим лицам. Достоинством такой модели учреждения компании является то, что государство обеспечивает относительную юридическую безопасность, что позволяет повысить гарантии для контрагентов создаваемой компании и сэкономить ее средства. Ведь компании в таком случае не нужны резервные фонды для покрытия возможных затрат (в том числе расходов в случае судебных тяжб, которые могут возникнуть по требованию кредиторов, ставящих под сомнение платежеспособность, юридическую чистоту компании), поскольку это уже сделало государство при регистрации.

Что, по Вашему мнению, предпочтительнее: уделить время для осуществления предварительных государственных проверок, чтобы

впоследствии не нести временные и материальные потери при осуществлении деятельности компании (в том числе в различных экономических спорах), но при этом избежать бюрократической волокиты при регистрации, или прибегнуть к регистрационной процедуре, максимально снижающей коррупционное воздействие и предполагающей создание компании «за один день», с немедленным приданием ей полной правосубъектности, но без учета последующих рисков по пересмотру решения о регистрации, что представляет риск (а, следовательно, влечет дополнительные расходы) для самой компании, ее кредиторов и акционеров? Свой ответ обоснуйте.

Заключительная часть занятия: подвести итог занятия, сделать выводы о достижении цели занятия – формировании у студентов, предусмотренных планом компетенций; выставить оценку каждому отвечавшему; ответить на вопросы обучающихся; определить основные направления работы и задачи обучающихся по разработке проблем занятия в часы самостоятельной работы; выборочно проверить рабочие записи обучающихся по содержанию темы; уточнить время и аудиторию проведения консультаций и ликвидации текущих задолженностей.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2:

«Представительство. Агентские соглашения»

ИТК Тема 8.

Формируемые компетенции: ПК-5; ПК-6; ПК-15.

Цели:

1. Дидактическая.

Изучить и проанализировать нормативные правовые акты различных правовых систем о представительстве и его юридическом значении.

2. Развивающая.

Способствовать развитию умений: квалификации фактов и обстоятельств в деятельности торговых агентов, реализации норм материального и процессуального права характеризующих их правомочия.

3. Воспитывающая.

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально – политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, анализировать основные факты и обстоятельства для правильной юридической квалификации.

Задачи занятия:

Сформировать навыки применения нормативные правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в области деятельности торговых агентов.

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

Ход занятия:

Вступительная часть

- проверить готовность группы к занятиям, наличии студентов, соответствие записи в журнале фактическому наличию;

- проверить наличие журнала группы, правильность записей темы занятия и причин отсутствия, сделать роспись

- проверить порядок в аудитории;

- убедиться в наличии конспектов, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения в аудитории;

- выборочно проверить качество отработки задания, данного на самостоятельную работу.

Примерные вопросы для обсуждения:

1. Понятие представительства и его юридическое значение.
2. Виды представительства в странах романо-германской системы права: договорное и законное, прямое и косвенное.
3. Торговое представительство и посредничество.
4. Представительство, осуществляемое служащими торгового предприятия. Торговое полномочие в праве ФРГ.
5. Торговые агенты, их правомочия.
6. Агент «делькредере», агент с исключительными правами.
7. Представительство в праве Великобритании и США.
8. Агентские соглашения (права и обязанности сторон).
9. Право исключительной продажи товаров.

ЗАДАНИЯ:

1. В зарубежных странах отношения посредников с предпринимателями регулируются следующими видами гражданских договоров:

а) в странах действия романо-германской системы права (Франция, ФРГ, Япония, Италия, Бельгия, Нидерланды, Швейцария, скандинавские, латиноамериканские и другие страны) – договором поручения и договором комиссии;

б) в странах действия англо-американской системы права (Великобритания, США, страны Британского содружества наций, в частности Канада, Индия, Пакистан, Австралия и другие) – агентским договором;

в) во всех остальных странах – договорами о размещении товаров и/или услуг (о предоставлении исключительных прав продажи и об исключительном импорте, о франшизе и др.) и договором о факторинге.

Проанализируйте положительные и отрицательные стороны каждого из этих трёх походов. Какой (какие) из них и почему воплощен (воплощены) в законодательстве Российской Федерации и применяется (применяются) в российском коммерческом обороте?

2. Рассматривая вопросы торгового представительства, необходимо отметить две основные тенденции. С одной стороны, во многих странах мира ведётся активная законодательная деятельность по созданию нормативных актов, регулирующих торговлю и отношения, с ней связанные. При этом законодательства стран, входящих в различные правовые системы, существенно отличаются друг от друга. С другой стороны, объективные потребности промышленности и торговли, а также общие тенденции глобализации современной экономики приводят к тому, что торговое представительство в различных государствах все чаще приобретает одинаковые характеристики, что требует его гармонизации и унификации. Унификация правового регулирования торгового представительства осуществляется, с одной стороны, на межгосударственном уровне путём разработки и принятия международных конвенций или типовых (модельных) законов, с другой стороны, на негосударственном уровне, в частности, путём подготовки и принятия самими участниками международной торговли или международными организациями типовых условий договоров.

Сравните основные положения Федерального закона Австрии о правовом статусе независимых коммерческих агентов (Federal Austrian Law regarding the legal status of self-employed Commercial Agents), Закона Франции об отношениях между коммерческим агентом и принципалом (Law of France relating the relationship between commercial agent and principal), Закона Венгрии о договорах коммерческого представительства, заключаемых независимыми коммерческими агентами (Act of Hungary on the Commercial Representation Contracts of Self-employed Commercial Agents), Параграфы 84–92с Германского торгового кодекса об агентских договорах (German Commercial Code), а также британского Положения о коммерческих агентах (The Commercial Agents Regulations) и ирландского Положения о коммерческих агентах (Commercial Agents Regulations). Выделите общие и особенные черты (выполнение этого задания возможно в виде таблицы).

Охарактеризуйте международные межправительственные соглашения, модельные законы, а также неофициальные документы, составленные международными неправительственными организациями (торговыми палатами, союзами предпринимателей и др.), посвящённые торговому представительству. Какое значение они имеют для совершенствования регулирования вопросов торгового представительства?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3:

«Право собственности и другие вещные права»

ПТК Тема 10.

Формируемые компетенции: ПК-5; ПК-6; ПК-15.

Цели:

1. Дидактическая.

Изучить и проанализировать законодательство зарубежных государств о понятии и объектах вещных прав, их классификация, о способах приобретения права собственности в зарубежных странах.

2. Развивающая.

Способствовать развитию умений: выделять главное, анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, конструировать вопросы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, формулировать собственные суждения.

3. Воспитывающая.

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально – политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, анализировать основные нормы и отношения, вытекающие из договора международной купли-продажи.

Задачи занятия:

Сформировать способность квалифицировать факты и обстоятельства гражданско-правовых способов защиты права собственности, применять нормативные правовые акты об особенностях защиты права собственности в праве Великобритании и США.

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

Ход занятия:

Вступительная часть

- проверить готовность группы к занятиям, наличии студентов, соответствие записи в журнале фактическому наличию;
- проверить наличие журнала группы, правильность записей темы занятия и причин отсутствия, сделать роспись
- проверить порядок в аудитории;
- убедиться в наличии конспектов, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения в аудитории;
- выборочно проверить качество отработки задания, данного на самостоятельную работу.

Примерные вопросы для обсуждения:

1. Понятие вещных прав. Основные черты вещного права
2. . Виды вещных прав в разных правовых системах.
3. Объекты вещных прав и их классификация.
4. Денежные знаки и ценные бумаги как особый объект вещных прав.
5. Способы приобретения права собственности (первоначальные и производные).
6. Гражданско-правовые способы защиты права собственности в континентальном праве.

7. Ограничение виндикации в целях защиты интересов добросовестного владельца.

8. Особенности защиты права собственности в праве Великобритании и США.

9. Доверительная собственность в англо-американском праве.

10. Институт владения и виды владения в праве Франции, ФРГ, Великобритании и США.

ЗАДАНИЯ:

1. Если в Великобритании, США и других странах общего права в системе вещных прав наряду с широким применением института доверительной собственности выделяется проприетарная (от лат. *proprietas* – собственность) концепция прав на нематериальные результаты интеллектуального труда (в частности, на изобретения), то в странах континентальной Европы обычно применяется институт исключительных прав на них.

Проведите сравнительный анализ института исключительных прав собственности и института доверительной собственности. Выделите общие и особенные черты. Чем, по Вашему мнению, обусловлен выбор применения того или иного института собственности в различных правовых системах?

2. В мире существует несколько систем регистрации недвижимости, отличающихся друг от друга степенью участия государственных органов в этой процедуре, наличием или отсутствием момента возникновения права собственности, связанного с датой государственной регистрации и по иным критериям. При этом наиболее распространены: германская система регистрации (Германия, Австрия, Швейцария, Эстония); консенсуальная (французская) система регистрации (Франция и Италия); традиционная англоамериканская система (Великобритания, США); система Торренса (Австралия, Новая Зеландия, Канада, Индия, некоторые штаты США, отдельные регионы Великобритании и ряд африканских стран). Специалисты, также, указывают на ярко выраженные особенности национальных систем регистрации недвижимости в Испании и Нидерландах.

Сравните названные системы регистрации недвижимости, дайте им краткую характеристику, определите их основные преимущества и недостатки. Какие общие черты характерны для всех этих систем? Чем можно объяснить столь значительное многообразие этих систем, возможно или невозможно создание единой для всех стран системы регистрации недвижимости? Свой ответ обоснуйте.

Заключительная часть занятия: подвести итог занятия, сделать выводы о достижении цели занятия – формировании у студентов, предусмотренных планом компетенций; выставить оценку каждому отвечавшему; ответить на вопросы обучающихся; определить основные направления работы и задачи обучающихся по разработке проблем занятия в

часы самостоятельной работы; выборочно проверить рабочие записи обучающихся по содержанию темы; уточнить время и аудиторию проведения консультаций и ликвидации текущих задолженностей.

4. Заключение. Освоение компетенций

Реализация компетенций

(в результатах выполненных заданий)

1. Степень завершенности и правильности ответов на задания ПТК: полнота раскрытия вопросов; – обоснованность способов и методов поиска, анализа и использования материалов нормативных и правовых документов; – умение работать с нормативными и правовыми документами и иной литературой; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы, анализировать основные способы защиты нарушенных прав, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

2. Полнота и целостность выполнения задания, на основе навыков логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь по рассматриваемым процессуальным вопросам; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; анализа нормативных и правовых документов, научной литературы по юриспруденции для решения профессиональных задач.

3. Соблюдение требований к решению задач: – правильное оформление; – грамотность и культура изложения; – владение терминологией и понятийным аппаратом, логически верная, аргументированная и ясная устная и письменная позиция по представлению решения задачи.

Критерии выставления оценки по итогам занятия:

Преподаватель комплексно анализирует результаты работы студента в ходе занятия выставляет следующие оценки.

1. Оценки **«отлично»** заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

2. Оценки **«хорошо»** заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и

способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

3. Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешность в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение

| 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | |
|--|------------------------------|---|--|------------------------------|-------------|------------|
| 5.1. Рекомендуемая литература | | | | | | |
| 5.1.1 Основная литература | | | | | | |
| Код | Авторы | Заглавие | Назначение | Издательство | Год издания | Количество |
| Л1.1 | Зенин И.А | Гражданское и торговое право зарубежных стран | учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : учебник для вузов учебник / 14-е изд., перераб. и доп. | М.:Юрайт. – 282 с. | 2017 | |
| Л1.2 | Кривенький А.И | Международное частное право | учебник /. - 2-е изд., перераб. и доп. | М. : «Дашков и К°». - 288 с. | 2017 | |
| Л1.3 | Бабурин С.Н., Курбанов Р.А.. | Гражданское и торговое право зарубежных стран | учебное пособие | М. : ЮНИТИ-ДАНА. - 383 с. | 2013 | |
| 6.1.2 Дополнительная литература | | | | | | |
| Л2.1 | В.В. Пиляева | Гражданское и торговое право зарубежных стран | учеб. пособие | М.: Проспект. – 144 с. | 2017 | |
| Л2.2 | В.М. Корякин | Гражданское и торговое право зарубежных стран в схемах и таблицах | учеб. пособие | М.: Проспект. – 105 с. | 2016 | |

| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | |
|--|--|---|
| | Наименование ресурса | Адрес |
| Э1 | Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru/ |
| Э2 | Официальный сайт Верховного Суда РФ | http:// vsrf.ru |
| Э3 | Международный коммерческий арбитражный суд | http://mkas.tpprf.ru/ru/ |
| 5.3. Перечень информационных и дистанционных образовательных технологий | | |
| 5.3.1 Перечень программного обеспечения | | |
| 5.3.1.1 | Операционная система Windows 7; | |
| 5.3.1.2 | Интегрированный пакет прикладных программ Microsoft Office 2010 (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.). | |
| 5.3.2 Перечень информационных справочных систем | | |
| 5.3.2.1 | Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»; | |
| 5.3.2.2 | Справочно-правовая система «Консультант Плюс»; | |
| 5.3.2.3 | Информационно-правовая система Гарант | |
| 5.3.3 Перечень дистанционных образовательных технологий | | |
| 5.3.3.1 | Система дистанционного обучения «Прометей»; | |
| 5.3.3.2 | Система видеоконференцсвязи «Mirapolis Virtual Room»; | |
| 5.3.3.3 | Галактика Портал внутренних и внешних коммуникаций учебного заведения (личный кабинет обучающегося/преподавателя в ЭИОС НОУ МИЭП). | |